



ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๕๘๗

ศาลากลางจังหวัดกรุงศรี
๙/๐ ถนนอุตรกิจ กระปี ๙๑๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกรุงศรี และนายกเทศมนตรีเมืองกรุงศรี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดกรุงศรี ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๑๐๖๒ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหา ๐๘๑๐.๗/ว ๔๔๐
ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดกรุงศรีแจ้งแนวทางปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือทั้งหมดในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๒. สรุประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกรุงศรี ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

น. เชษฐา จันเจน,
ผู้อำนวยการจังหวัด กรุงศรีราชาธาราແນນ
ผู้อำนวยการจังหวัดกรุงศรี



ที่ มท ๐๘๑๐.๗/๑ ๔๑๕๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงฯ ๑๐๓๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/๑ ๕๘๐ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานประจำเดือนปัญหา อุปสรรค

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือทั้งหมดลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลที่ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกลงในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) หัวข้อ “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๒. รวบรวมประจำเดือนปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดสรุปประจำเดือนปัญหา/อุปสรรค และรวบรวมรายงานส่งมาที่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ e-mail : helpcenter_dla@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๘๕๖
ผู้ประสานงาน นายบุญฤทธิ์ เกตุจำรงค์ ๐๖-๓๔๕๕-๒๓๔๕

แบบรายงานประเด็นปัญหา อุปสรรค ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด	ประเด็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (ให้ระบุเป็นรายประเด็น)	การแก้ไขปัญหา อุปสรรค ¹ หรือความเห็นของจังหวัด (ให้ระบุเป็นรายประเด็น)	กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
	1	1		
	2	2		
	3	3		

หมายเหตุ : ประเด็นปัญหา อุปสรรค หมายถึง
 การแก้ไขปัญหา อุปสรรค หรือความเห็นของจังหวัด หมายถึง ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานของ อปท. หรืออำเภอ หรือจังหวัด
 ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานของ อปท. หรืออำเภอ หรือจังหวัด หมายถึง ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน จังหวัดมีความเห็นในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค ดังกล่าวอย่างไร